

Số 273/KH-THCS&THPT

Bình Sơn, ngày 13 tháng 9 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập

*Căn cứ công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023;*

*Căn cứ văn bản số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 01 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập cấp trung học phổ thông.*

Trường THCS&THPT Bình Sơn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập như sau:

#### **I. Mục đích**

1. Tối ưu hóa việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.
2. Giúp học sinh có thể học được môn học phù hợp với năng lực, sở thích của bản thân. Phát huy được tối đa phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình học.

#### **II. Yêu cầu**

1. Học sinh cần giữ ổn định môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập cho đến hết lớp 12. Trong trường hợp đặc biệt học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn thì việc chuyển đổi được thực hiện vào cuối năm học để đảm bảo thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, quy định về kiểm tra, đánh giá và thời gian để học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng.

2. Hiệu trưởng xem xét, quyết định cho học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập phù hợp với khả năng tổ chức của nhà trường.

3. Học sinh có nguyện vọng và được nhà trường chấp thuận cho chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập phải có bản cam kết tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học trước đó (có xác nhận đồng ý và cam kết của cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ) để đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo.

4. Nhà trường có các giải pháp phù hợp hỗ trợ học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới; tổ chức kiểm tra, đánh giá

việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học để bảo đảm cho học sinh có đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo.

### **III. Nội dung**

**1. Thời gian nhận hồ sơ:** từ 31/05/2025 đến 04/06/2025 (Nộp cho GVCN).

**2. Hồ sơ xin chuyển đổi môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập gồm:**

2.1 Đơn xin chuyển đổi môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập.

2.2 Bản cam kết tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học trước đó (có xác nhận đồng ý và cam kết của cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ).

**3. Duyệt hồ sơ xin chuyển đổi môn học lựa chọn và cụm chuyên đề học tập:**

Từ ngày 04/06/2025 đến 11/06/2025, duyệt hồ sơ và thông báo kết quả duyệt hồ sơ cho học sinh, phụ huynh học sinh.

**4. Phân công giáo viên hỗ trợ học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng:**

Nhà trường phân công giáo viên bộ môn hỗ trợ học sinh học bổ sung kiến thức, kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới trong thời gian từ 11/06/2025 đến ngày 10/8/2025.

**5. Tổ chức kiểm tra, đánh giá:**

5.1 Thời gian tổ chức: từ 11/8/2025 đến 15/8/2025.

5.2 Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm phân công GVBM soạn đề kiểm tra để kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học.

5.3 Thông báo kết quả kiểm tra, đánh giá đến học sinh và phụ huynh: 20/8/2025.

### **IV. Tổ chức thực hiện:**

1. Lãnh đạo trường xây dựng kế hoạch; chỉ đạo thực hiện trong tập thể sư phạm trường.

2. Giáo viên chủ nhiệm làm tốt công tác thông tin truyền thông để học sinh, cha mẹ học sinh hiểu rõ các quy định liên quan đến việc chuyển đổi môn học tự chọn, cụm chuyên đề học tập. Nắm rõ và thực hiện đúng kế hoạch thực hiện chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của nhà trường. Thu và nộp đơn về Thầy Nguyễn Minh Hải - PHT đúng thời gian qui định.

3. Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo tổ chuyên môn thống nhất nội dung cần đạt của bộ môn ở lớp 10; 11 trong năm học 2024 - 2025; phân công và đôn đốc GV hướng dẫn cho HS tự học; phân công GV ra **đề kiểm tra đánh giá và nộp về** Thầy Nguyễn Minh Hải - PHT **vào trước ngày 09/8/2025**. (Đề kiểm tra bám vào

yêu cầu ra đề kiểm tra ĐGĐK cuối kỳ 2).

4. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch trên./.

**Nơi nhận:**

- BGH, TTCM (chỉ đạo t/h);
- GV, NV (t/h);
- Website (HS, PHHS);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Dương Thị Hằng**